|  |  |
| --- | --- |
|  | **SÉJOURS JEUNES**  **DEMANDE DE REMBOUSEMENT EXCEPTIONNEL ETE 2020 (I)**  **(remplir une demande par enfant)** |

Je soussigné(e) (à remplir par l’agent) :

N o m : Prénom :

Adresse personnelle  :

Code postal : Ville :

Téléphone portable : N° de poste (INRIA) :

Employé(e) à l’INRIA en qualité de (statut) :

Catégorie1 : A – B – C Matricule :

À l’INRIA[[1]](#footnote-1) : Bordeaux – Lille - Lorraine - Paris - Rennes - Rhône-Alpes – Saclay – Siège – Sophia

Marié(e), célibataire, divorcé(e), pacsé(e), veuf(ve), vie maritale1

Demande de remboursement pour mon fils  ma fille 

Nom et Prénom de l’enfant :

Né(e) le :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **CENTRES CHOISIS** | **ORGANISMES** | **DATES DE SÉJOURS** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

***Date et signature de l’agent***

**Accord final :**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **SÉJOURS JEUNES**  **DEMANDE DE REMBOUSEMENT EXCEPTIONNEL 2020 (II)**  **(remplir une demande par enfant)** |

***Pièces à fournir impérativement*** :

* copie du livret de famille,
* avis complet d'imposition de l'année précédente (feuille interne format A3) ; en cas de vie maritale ou de pacs si il y a deux avis d’imposition, fournir les deux avis,
* copie du dernier bulletin de salaire et du contrat de travail pour les personnels non titulaires,
* certificat de scolarité pour les enfants de plus de 16 ans,
* dans le cas où l’agent n’a pas la charge de l’enfant, fournir un certificat de scolarité et un justificatif prouvant le divorce,
* Pour les enfants handicapés, fournir une attestation MDPH en cours de validité.

**N’hésitez pas à vous rapprocher du gestionnaire de votre CGL pour plus d’informations avant de réserver ou sur la constitution du dossier.**

**Cette demande est à déposer au bureau AGOS de votre centre après le séjour. Les demandes seront étudiées et vérifiées par la commission sociale nationale.**

1. Rayer les mentions inutiles. [↑](#footnote-ref-1)